



BRNESTRA

KOMUNALNE DJELATNOSTI OPĆINE LIŽNJAN
SERVIZI COMUNALI DEL COMUNE DI LISIGNANO

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2023. godinu

Ližnjan, 18.12.2023.

Sadržaj:

- Donošenje Akata
- Obavljanje dodijeljenih komunalnih djelatnosti
- Projekt uređenja lokvi
- Uklanjanje otpada sa javnih površina
- Projekt „Ribarnica Ližnjan“
- Financijsko poslovanje Društva
- Uređaji i sredstva za rad
- Prijedlog povećanja cijena usluga
- Materijalna prava radnika
- Zapošljavanje
- Zaključak

Izvješće o poslovanju komunalnog društva Ližnjan Brnestra d.o.o. za 2023. godinu donosi opis i opseg ostvarenih poslova dodijeljenih komunalnih djelatnosti, prikaz ostvarenja financijskog poslovanja, te ostalih provedenih aktivnosti, i to:

1. donošenje Akata
2. obavljanje dodijeljenih komunalnih djelatnosti
3. projekt uređenja lokvi
4. uklanjanje otpada sa javnih površina
5. projekt „Ribarnica Ližnjan“
6. financijsko poslovanje Društva
7. uređaji i sredstva za rad
8. prijedlog povećanja cijena usluga
9. materijalna prava radnika
10. zapošljavanje

1. Donošenje Akata

Tijekom 2023. godine donošeni su slijedeći pravilnici, upute, odluke ili aktivnosti kojima se Društvo usklađuje sa Zakonom, i to:

- ✓ Pravilnik o uvjetima za članstvo u Nadzornom odboru,
- ✓ Pravilnik o radu,
- ✓ Pravilnik o plaći,
- ✓ Odluka o formiranju klasifikacijskih oznaka i urudžbenog broja Društva.

Pravilnik o uvjetima za članstvo u Nadzornom odboru jedan je od osnovnih akata djelovanja Nadzornog odbora. Isti je donešen na Skupštini Društva dana 01.06.2023. godine, a Nadzorni odbor će se u slijedećem razdoblju morati uskladiti sa istim.

Pravilnik o radu i Pravilnik o plaći su usklađeni sa novom nacionalnom valutom EUR-o te su sve ostale stavke ostale neizmjenjene.

Odlukom o formiranju klasifikacijskih oznaka i urudžbenog broja Društva izvršila se zakonska obveza kojom sva javnopravna tijela moraju od 01.01.2023. godine uredsko poslovanje voditi isključivo elektroničkim putem. Slijedom navedenog Društvo je odabralo tvrtku EVOLVA d.o.o. iz Varaždina za program e-Pisarnica. Sva pismena nastala od 01.01.2023. godine unesena su u e-Pisarnicu.

Većina akata zajedno sa svim relevantnim informacijama namjenjenih korisnicima usluga objavljena je na novouređenim internetskim stranicama Društva: www.brnestra.hr.

2. Obavljanje dodijeljenih komunalnih djelatnosti

U obavljanju komunalnih djelatnosti s ciljem održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje javnih i zelenih površina, predmeta javne namjene, pješačkih staza i plaža, sakupljanja otpada koje je nepoznati počinitelj odbacio na javnu površinu te druge komunalne djelatnosti zaposlenici Društva su u promatranom razdoblju izvršili slijedeće aktivnosti:

Aktivnost 01.01.-30.11.2023.	mjera	količina
održavanje javnih i zelenih površina		
- košnja trimerom	m2/m dužni	606.934
- ispuhavanje nakon izvršene košnje	m dužni	325.594
- košnja rubova i staza	m dužni	21.200
- košnja traktorskom kosilicom	m2	109.800
- košnja kosilicom sa sakupljanjem otkosa	m2	3.000
rad radnika sa pilom	sati rada	829
rad radnika na održavanju	sati rada	1.101
sakupljanje otpada	sati rada	2.919

U djelatnosti održavanja groblja zaposlenici Društva su u promatranom razdoblju tijekom zimskih mjeseci izradili 8 novih metalnih sanduka za sakupljanje otpada na 4 mjesna groblja. Isto je od iznimnog značaja budući se uštedilo na izradi dok je sam materijal bio vrijednosti =2.175,20 EUR. Na grobljima su postavljene i nove slavine sa vremenskim odmakom uslijed povećane krađe vode od strane turista, vikendaša ali i mještana tijekom redukcije vode u ljeti 2022. godine. Ofarbana je i drvenarija mrtvačnice Ližnjan, te zamijenjene žarulje u svim mrtvačnicama.

Društvo je također preuzelo ugovoreno uklanjanje čempresa na grobljima Muntić i Valtura od strane Općine Ližnjan-Lisignano. Za uklanjanje 1 čempresa u Muntiću i 6 čempresa u Valturi društvo je društvu Primula d.o.o. iz Ližnjana isplatilo ugovoreni iznos od =3.226,81 EUR. Napominjem da je u navedenom izvršenju bilo jako puno reklamacija mještana budući je cijeli proces uklanjanja trajao više od 12 mjeseci.

U dijelu održavanja javnih površina vezano uz orezivanje, uklanjanje ali i spašavanja stabala od kojih su neki spomenici prirode najviše pažnje posvećeno je ladonjama u Ližnjanu (Munat i ispred župne crkve) te ladonje u Muntiću. Za isto su angažirani vanjski stručnjaci kako za orezivanje tako i za izradu arborističke procjene stanja zdravlja.

Ostali manje zahtjevni zahvati izvršeni su od strane zaposlenika Društva te su tako orezane sve murve u Valturi na potezu groblje-Placa, murva na Placi u Šišanu, borovi na vježbalištu Nazakcij te na Monte Madonni i u Ližnjanu Put za Paleru, orah na Dječjem igralištu Valtura, uklonjeni čempresi na Smiljevcu te orezani murva i smokva i uklonjen bor u školskom dvorištu u Ližnjanu.

Orezano je i svih 33 posađenih stabala maslina na području općine kao i masline na kružnom toku Šikići kao osnovnom ulazu na područje Općine Ližnjan-Lisignano. Maslinama su naknadno u dva navrata orezane vodopije.

Orezani su i svi oleandri u ulici Brajdice, Munat i Krasa u Ližnjanu, lovor uz crkvu Majke Božje od Milosrđa, lavande Krasa, te lavande, lovore i oleandre na Placi u Valturi.

Pred početak školske godine uređena su sva dječja igrališta, te dvorišta u svim područnim školama i dječjim vrtićima. Dodatno je u dječjem vrtiću u Šišanu uklonjen bršljan i loza koji isprepliću zaštitnu ogradu, kao i orezana stabla i oleandri. Tijekom slijedeće zime ukloniti će se i bršljan u školi Valtura.

Hortikulturno je uređen i spomenik NOB-a na Komunalu u Jadreškima i spomenik u Muntiću.

U prosincu slijedi čišćenje i orezivanje stabala na dijelu poljskog puta koji od Kostanjice vodi prema Valturi kao budućeg dijela puta Camino koji priprema Klaster TZ-a južne Istre. Uz to očistiti će se odbačeni glomazni otpad uz poljski put i skinuti sav bršljan sa crkve Blažene Djevice Marije.

Herbicidima su tretirane stare jezgre Ližnjana - Munat, Krasa i Selo, Jadreški - Placa i dječje igralište, Muntić - Placa, Šišan - cijeli Centar, Valtura - Placa, te vježbalište u Ušići Dvori. Također herbicidom je tretiran i kružni tok prema Zračnoj luci Pula koji je i dvaput tijekom promatranog razdoblja očišćen pljevljenjem u suradnji sa komunalnim društvom "Mandalena" iz Marčane. Jednom je pak navedeni kružni tok očišćen od strane odjela Hortikulture pulske Herculanea-e.

Od drugih limarskih radova pripremljeni su i postavljeni stupići uz spomenik NOB-a u Muntiću kako bi se spriječilo nepropisno parkiranje, te pripremljena, brušenjem i farbanjem, dva brodska sidra za postavljanje na Ribarskoj stazi u uvali Kuje. Popravljeni su portuni na Dječjem igralištu Valtura i višestruko rampa na Placi u Šišanu.

U dijelu održavanja plaža Društvo se brine i o praznjenu bioloških jama u dijelu uređene plaže "Bura-Bura" kojih je u 2023. godini bilo 7.

Na području cijele općine popravljene su sve park klupe kojima slijedi farbanje tijekom proljeća 2024. godine.

Zaposlenici Društva aktivno sudjeluju kao suport u svim manifestacijama u organizaciji Općine Ližnjan-Lisignano, Turističke zajednice, Župnih vijeća, Zajednice talijana Šišan i svih ostalih udruga/organizacija na području općine (30. obljetnica Općine Ližnjan-Lisignano, Fiera Sv.Feliksa i Fortunata, Istramix, koncerti Licinium art, Eko akcije, proslava Majke Božje od Kuj i Majke Božje Fatimske, Brodet kup, Ližnjanska noć, Tradicijsko višeglasje i Festival dell'Istrioto, Kino Histri, 80. obljetnica NOB-a u Jadreškima, Martinja i dr.).

Na području općine prisutan je i sve veći maloljetnički vandalizam pogotovo u Ližnjanu (oko zgrade škole i općinsko dvorište i zgrada bivšeg "Agroprodukta"), u Muntiću (Društveni dom i oko škole), te u Šišanu (oko Zajednice talijana i Dječjeg vrtića, mjesno groblje). Navedeno donosi velike štete na trošak Općine i Društva. Primjera radi razbijena stakla nadstrešnica na autobusnim stanicama u Ližnjanu i Muntiću Društvo je stajalo 1.060,00EUR, da bi samo mjesec dana od zamjene vandali ponovno razbili staklo na autobusnoj stanici Krasa u Ližnjanu uz dodatni trošak od 570,00EUR. O istome je obaviještena Policija uz zahtjev za pojačani nadzor.

3. Projekt uređenja lokvi

Početakom 2023. godine zaposlenici Ližnjan Brnestre d.o.o. nastavili su sa uređenjem lokvi na području Općine Ližnjan-Lisignano te je tako uređena lokva Lako de lama u Ližnjanu.

Nastavak je to projekta uređenja svih lokvi na području Općine Ližnjan-Lisignano kao spomenicima prirode od tradicijskog značaja.

U projektu su 2021. godine uređene lokve Lokvanj u Jadreškima, te dvije lokve u Ušići Dvorima, u 2022. godini uređene još tri lokve i to lokva Kostanjica uz crkvu Blažene Djevice Marije, te dvije lokve u Šišanu: lokva Lako Muin i lokva Lako San Lorenzi.

Projekt čišćenja lokvi zaposlenici Društva nastaviti će slijedeće zime uređenjem lokve Flafinka u Jadreškima te lokve Runjan u Muntiću, ne zapostavljajući već uređene lokve u ranijim godinama.

4. Uklanjanje otpada sa javnih površina

Problem odbacivanja otpada na javnu površinu od strane nepoznatih osoba u proteklom razdoblju zadržava nažalost pozitivan trend. Lokacije odbacivanja otpada ostale su iste s time da nakon uklanjanja košarica za otpatke na Odmorištu Vrčevan, u Centru Šišana i uz područnu školu u Ližnjanu spriječeno je bar dijelom svakodnevno odlaganje više vreća miješanog komunalnog otpada na navedenim lokacijama.

Tzv. “Sabirno dvorište” u Šišanu zatvoreno je za prijem glomaznog otpada od 13.11.2022. godine no količina odloženog otpada i dalje se ne umanjuje, dapače raste, odvozom prikupljenog otpada na području cijele općine od zaposlenika Društva. Uz to svakodnevno nepoznati počinitelji odlažu otpad uz ogradu “Sabirnog dvorišta” koji je pod videonadzorom od 22.03.2023. godine. Postavljanje videonadzora omogućilo je kažnjavanje prijestupnika komunalnom redarstvu, no već sad se pojavila potreba postavljanja dodatne kamere budući se otpad odbacuje u nastavku “Sabirnog dvorišta” na prostoru neprokrivenog videonadzorom. Postavljene kamere donijele su i pozitivne rezultate budući sve se manje odlaže otpada uz Sabirno dvorište. No isto je rezultiralo pojavom novih odlagališta tik uz ceste i uz poljske puteve.

Veliki problem postaje sjever Općine pogotovo područje Valturskog polja i poljski putevi prema Muntiću i Lobarici. U nekoliko akcija čišćenje su proveli zaposlenici Društva, ali i Hrvatskih šuma na lokacijama u vlasništvu Republike Hrvatske.

Glede sakupljanja miješanog komunalnog otpada sa javnih površina, košarica za otpatke i baja na grobljima Općina Ližnjan-Lisignano nabavila je preskotejner od 7 m³ putem Javne nabave. Isti je dopremljen 05.06.2023. godine i postavljen u donjem općinskom dvorištu radi potrebe priključka na električnu energiju. Preskotejner zamijenjuje 5 baja od 5 m³ otpada čime će kroz buduća razdoblja značajno umanjiti troškove odvoza otpada. Početak korištenja preskotejnera bilo je 10. listopada ove godine i već u startu opravdava nabavu.

Isto tako Općina Ližnjan-Lisignano je pripremila dokumentaciju i 07.09.2023. godine prijavila se na natječaj Nacionalnog plana oporavka i otpornosti “Uspostava reciklažnih dvorišta” za izgradnju “Reciklažnog dvorišta Šišan”. Trenutno je projekt prošao prvu fazu ocjenjivanja. Lokacija budućeg “Reciklažnog dvorišta Šišan” predviđen je na istoj lokaciji tzv. “Sabirnog dvorišta” u Šišanu u kojemu je trenutno odloženo cca. 1.000 m³ glomaznog otpada. Upravo stoga Općina Ližnjan-Lisignano provela je Javnu nabavu za odboz navedenog glomaznog otpada od strane ovlaštenog pružatelja usluga. Predviđena sredstva su 24.000,00EUR bez PDV-a, a izabrani prijevoznik METIS d.d. Pula započeo je sa odvozom 14. prosinca 2023. godine.

U promatranom razdoblju održana je Eko akcija čišćenja priobalja Šišana od uvale Kala do uvale Rudine, akcija sa vrlo velikom brojem sudionika. No najveća količina otpada sakupljena je ipak u šumskom dijelu uz cestu koja od spomenika na Monte Madonni vodi do Kale. Istovjetna eko akcija održana je u rujnu na priobalju Ližnjana na području Lakošaše. Uz to vrlo aktivna je bila aktivnost Hrvatskih šuma čiji su zaposlenici sakupljali krupni i ostali otpad od Punte sv.Stipana do Kale u dva navrata tijekom godine, dijelom i ispod Monte Madonne, i u nastavku do Palere, ali i u Pineti Šišan te dijelom i u borovoj šumi Čeških pini.

5. Projekt „Ribarnica Ližnjan“

Projekt “Ribarnica Ližnjan” nastavljen je svečanim otvaranjem Ribarnice dana 28.02.2023. godine. Svečano otvorenje nije nažalost bilo popraćeno i samim početkom rada ribarnice uslijed poslovnih problema zakupca Simona Cukona vlasnika obrta “Nebeski” iz Medulina. Uslijed navedenog ali i nemogućnosti pronalaska radne snage na tržištu rada isti odustaje od ugovora o korištenju ribarnice krajem lipnja 2023. godine. Stoga je Društvo bilo primorano raspisati novi javni poziv za davanje prostora ribarnice na korištenje. Na isti se javio jedan zainteresirani sa FLAG područja.

Ribarnica Ližnjan je započela sa radom 07.07.2023. godine sa zakupcem društvom “Cargo Marić Lux d.o.o.” iz Ližnjana, Sv.Mihovil 7.

Po svečanom otvaranju ribarnice Društvo je ispoštovalo sve uvjete za podnošenje Zahtjeva za isplatu Upravi za ribarstvo Ministarstva poljoprivrede i šumarstva. Navedeni zahtjev u iznosu od =52.899,06 EUR upućen je isplatitelju 01.03.2023. godine. Po isplati sredstava podmiren je kratkoročni kredit realiziran putem PBZ d.d. Zagreb za nabavkom montažnog kontejnera i opreme u cijelosti.

Postojeći korisnik ribarnice Cargo Marić Lux d.o.o. privremeno je zatvorio ribarnicu od rujna mjeseca 2023. godine radi usklađenja sa zakonskim propisima po izvršenoj kontroli od Veterinarske inspekcije, ali i uslijed bolesti. Nažalost ovlaštena osoba Matija Marić je i preminuo 22. studenog ove godine u 41 godini života. Zbog teške situacije dogovor je sa obitelji da će se primopredaja objekata obaviti u siječnju 2024. godine, kada ćemo kao vlasnici objekta ponovno raspisati Javni poziv za korištenje prostora ribarnice.

Na Javni poziv mogu se javiti izičke i pravne osobe, sa registriranom djelatnosti stavljanja u promet proizvoda ribarstva i akvakulture (ribe, rakovi, mekušci, školjke) te sa registriranom djelatnosti stavljanja u promet prerada istih, kao i osobe koje su registrirani kao ribari isključivo sa područja FLAG-a “Istarska batana”, a to su općine Bale, Barban, Fažana, Kanfanar, Ližnjan, Medulin, Marčana, Svetvinčenat, te Gradovi Rovinj i Vodnjan.

6. Financijsko poslovanje Društva

Financijsko poslovanje Društva ovisi isključivo o obavljanju dodjeljenih komunalnih djelatnosti u korist Općine Ližnjan Lisignano. Stoga se prihodi u 100% iznosu odnose na proračunska sredstva.:

RB	PRIHODI	Ostvarenje 30.11.2023. EUR
1	Prihodi od komunalnih i ostalih usluga	146.831,44
2	Prihodi od redovnih kamata i ostali prihodi	5,25
UKUPNO		146.836,69

RB	RASHODI	Ostvarenje 30.11.2023. EUR
1	Pomoćni, potrošni i materijal za HTZ zaštitu	9.615,66
2	Uredski i ostali materijalni troškovi	659,75
3	Trošak otpisa sitnog inventara	224,50
4	Troškovi rezervnih dijelova	935,61
5	Trošak goriva	2.953,76
6	Trošak električne energije	136,71
7	Trošak telefona, PT usluga i prijevoza	541,74
8	Grafičke i usluge tiska i ostale usluge	712,80
9	Troškovi tekućeg održavanja, softwera i sl.	1.653,88

10	Troškovi registracije vozila	235,04
11	Zakupnina opreme	37,20
12	Leasing, ostali najmovi	3.201,23
13	Troškovi promidžbe putem medija i tiskovina	432,16
14	Knjigovodstvene, konzultantske i sl.usluge	4.191,72
15	Odvoz smeća i fekalija, održavanje zelenila	11.462,64
16	Ostali nespomenuti vanjski troškovi	4.672,15
17	Plaće neto	52.026,78
18	Porez, prirez i doprinosi iz plaće	18.941,01
19	Doprinosi za plaće ZO	11.793,47
20	Amortizacija ostale opreme	312,30
21	Usklađivanje vanjskih potraživanja	0,01
22	Naknade i nagrade zaposlenicima	9.237,27
23	Reprezentacija	803,63
24	Premije osiguranja	2.518,70
25	Troškovi pl.prometa, bank.usluga i drugo	1.400,60
26	Troškovi obaveznih lječničkih pregleda	722,88
27	Kamate na kredite banaka	2.119,70
28	Zatezne kamate na poreze, doprinose i davanja	0,52
29	Negativne tečajne razlike-konverzija EUR	0,11
30	Ostali nespomenuti poslovni rashodi-troškovi	0,01
UKUPNO		141.723,54

Rashodi se prvenstveno odnose na isplatu plaća zaposlenicima. Prikaz osnovnih rashoda naveden je u gornjoj tablici:

Stanje na poslovnom računu 30.11.2023.	10.373,07EUR
--	---------------------

Stanje na poslovnom računu vezano je uz avansnu uplatu Općine Ližnjan-Lisignano u iznosu od 12.799,98EUR za hortikulturno uređenje okoliša Dječjih vrtića u Ližnjanu i Šišanu, za što je društvo naručilo radove tijekom studenog 2023. godine od tvrtke Facility Management d.o.o..

Društvo je tijekom proljeća, uslijed nepovoljnih vremenskih prilika pogotovo čestih kiša u svibnju te ubrzanim rastom vegetacije, bilo primorano angažirati vanjske suradnike na održavanju javnih zelenih površina. Uz to na spašavanju i zaštiti starih stabala kao spomenika prirode (ladonje u Ližnjanu i Muntiću) angažirani su vanjski stručnjaci i u izradi arborističke procjene stabala i u samom stručnom orezivanju. Upravo stoga navedeni trošak od =9.377,86 EURa je značajan.

Pojačane aktivnosti tijekom proljeća omogućavaju Društvu veće prihode proračunskih sredstava i time novčane rezerve na poslovnom računu radi pravovremenog podmirenja dospjelih obveza. No i dalje je težnja uprave Društva okretanje i na gospodarsku djelatnost za što su nam potrebna dodatna sredstva. Ista se mogu pribaviti na više načina: dokapitalizacijom od strane vlasnika Društva, novim kreditiranjem ili putem nacionalnih i EU fondova.

7. Uredaji i sredstava za rad

Društvo posjeduje jedno gospodarsko vozilo nabavljeno 2018. godine za koje je u studenom ove godine isplaćen leasing, te je za prijenos vlasništva u cijelosti realiziran kratkoročni kredit na 12 mjeseci za otkup kupovne garancije u iznosu od 11.250,00 EURa. Istog godišta je i kosilica sa okretom u mjestu koja služi pri košnji većih površina.

Da bi nesmetano obavljali i organizirali dnevne poslovne aktivnosti Društvo ima potrebu za nabavkom još jednog lakog gospodarskog vozila kao i još jedne kosilice s okretom u mjestu. Postojeća sredstva rada imaju veliki broj radnih sati te time i veću vjerojatnost kvara što se pogotovo očituje kod kosilice.

Budući Društvo ne posjeduje vlastita sredstva jer su prihodi isključivo vezani uz proračunska sredstva, a smanjena je mogućnost korištenja nacionalnih natječaja zbog visoke stope razvijenosti Općine, mala je mogućnost navedenih nabava bez zaduživanja ili bez dokapitalizacije od strane osnivača.

Tijekom preteklih poslovnih godine Društvo se kratkoročno zadužilo za nabavku kontejnera-ribarnice i putem leasinga za otkup gospodarskog vozila IVECO. Trenutno, kako gore navedeno, Društvo ima jedno kreditno zaduženje za otkup kupovne garancije na 12 mjeseci. Ostale obveze su podmirene i zatvorene.

Napominjem da se Društvo kao tijelo javne vlasti u vlasništvu JLS može isključivo zadužiti do 12 mjeseci. Za dugoročno zaduživanje potrebno je odobrenje Vlade Republike Hrvatske. Za leasig to ograničenje ne postoji.

8. Prijedlog povećanja cijena usluge

Cijena usluge plaća se radi pokrića troškova pružanja usluge. Cijenu usluge određuje Uprava društva Ližnjan Brnestra d.o.o., a primjenjuje se nakon davanja suglasnosti na Cijenik usluga od strane Skupštine Društva.

Društvo je osnovano 02. travnja 2020. godine. Prvi Cjenik usluga i trenutno važeći stupio je na snagu 01. kolovoza 2020. godine i od tada je neizmjenjen osim u dijelu prikaza cijena u valuti EUR-a sukladno Zakonu o uvođenju nove valute euro u Republici Hrvatskoj od 01. siječnja 2023. godine.

Cijene usluge je osnova za stvaranje prihoda Društvu putem kojih se podmiruju slijedeći troškovi:

1. materijalni troškovi (troškovi materijala, goriva i energenata, otpisa sitnog inventara i zaštitne opreme, rezervnih dijelova)
2. troškovi usluga (usluga održavanja vozila i strojeva, registracija, knjigovodstvene, bankarske i poštanske usluge, informatičke usluge, materijal za HTZ zaštitu, zaštitnu odjeću i obuću, pomoćni materijali, materijali za čišćenje i održavanje i dr.)
3. nematerijalni troškovi (premije osiguranja, usluge zaštite imovine, zakupnine opreme, operativni leasing i dr.)
4. troškovi plaća radnika, troškovi amortizacije, troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada te troškove vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja.

U proteklom razdoblju iznimno su porasli troškovi poslovanja koji su očituju i kroz povećanje stope inflacije:

- ✓ godišnja stopa za 2021. - 2,6%,
- ✓ godišnja stopa za 2022. - 10,8% (samo u prosincu 2022. - 13,1%),
- ✓ procjena HNB za godišnju stopu u 2023. iznosi - 7%.

Od dana kada je na snazi aktualni cjenik tj. od 01. kolovoza 2020. godine na troškove poslovanja utjecalo je mnogo čimbenika između kojih izdvajamo:

- ✓ cijena benzinskog goriva Eurosuper 95 je porasla za 52,86% - odnos srpanj 2023./rujan 2020.,
- ✓ cijena dizelskog goriva porasla za 24,66% - odnos srpanj 2023./rujan 2020.,
- ✓ cijena sata rada servisa opreme porasla je za 25,57% - odnos svibanj 2023./rujan 2020.,
- ✓ cijena telefonskih usluga za 5% u 2023. godini,
- ✓ osnovica za obračun plaća usklađena je sa odredbama Pravilnika o radu i Pravilnika o plaći te je u listopadu 2022. godine porasla za 16,13%.

Sve navedeno predstavlja osnovu za ukupni rast cijene usluga od 20% u odnosu na aktualni cjenik. Predložena izmjena cijene opravdana i da je na granici pokrivanja troškova za pružanje usluge.

Slijedom navedenog Društvo je 22.11.2023. godine predložilo Skupštini donošenje Suglasnosti na novi Cjenik usluga sa primjenom od 01. siječnja 2024. godine.

9. Materijalna prava radnika

Povećanjem cjenika usluga Društvo ima mogućnost povećanja osnovice za obračun plaća zaposlenika koje je regulirano člankom 47. stavak 2. i 3. Pravilnika o radu i člankom 1. stavak 2. i 3. Pravilnika o plaći trgovačkog društva Ližnjan Brnestra d.o.o..

Prilikom donošenja akta koji određuju prava i obveze u svezi zapošljavanja, materijalnih i ostalih prava zaposlenika Društva, Uprava Društva se bazirala na postojećim aktima Općine Ližnjan-Lisignano, kao većinskog i jedinog vlasnika Društva. Uprava Društva je stoga u donošenju akata prihvatila odredbe Kolektivnog ugovora za zaposlene u Općini Ližnjan-Lisignano KLASA:23-01/17-01/75, URBROJ:2168/03-01-18-6 od 01.02.2018. godine. Napominjemo da je Društvo osnovano 02.04.2020. godine. Voditelj poslova i 3 komunalna radnika sklopila su Ugovor o radu 01.08.2020. godine, dok direktor Društva dana 16.11.2020. godine.

U trenutku sklapanja Ugovora o radu Uprava Društva prihvatila je osnovicu za obračun plaća Općine Ližnjan-Lisignano u iznosu od =3.549,60kn. Odlukom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova UR.BROJ:16-2020/CG od 28.07.2020. godine, kao i ranijim navedenim člancima i stavkama Pravilnika o radu i Pravilnika o plaći je navedeno da je osnovica podložna promjeni.

Prva izmjena osnovice izvršena je 28.09.2022. godine kada se osnovica povećava na iznos od =4.122,40kn (=547,14EUR) ili za 16,13% Odlukom o povećanju osnovice za obračun plaća UR.BROJ: 42-1/2022CG.

Stavkom 2. članka 47. Pravilnika o radu i stavkom 2. članka 1. Pravilnika o plaći utvrđeno je, citiram: "Osnovica za obračun plaće zaposlenika ne može iznositi manje od 40% prosječne mjesečne bruto plaće po zaposlenome u pravnim osobama u Republici Hrvatskoj, a temeljem posljednjeg objavljenog podataka Državnog zavoda za statistiku.", kraj citata. Priopćenjem Državnog zavoda za statistiku (RAD-2023-1-1/7 Prosječne mjesečne neto i bruto plaće zaposlenika za srpanj 2023. od 20.09.2023. godine) utvrđeno je da je prosječna mjesečna bruto plaća po zaposlenom u pravnim osobama Republike Hrvatske za razdoblje siječanj-srpanj 2023. iznosila =1.552,00EUR. Sukladno ranije citiranom stavku u ovom odlomku 40% navedene bruto plaće iznosi =620,80EUR ili 13,46% više u odnosu na postojeću osnovicu za obračun plaće od =4.122,40kn čime dijelom kršimo odredbe navedenih Pravilnika, budući stavak 3. navedenih članaka Pravilnika navodi, citiram: "kada je ovim Pravilnikom pravo na plaću te ostala materijalna prava zaposlenika određeno kao mogućnost a ne obveza poslodavca, odluku će ovisno o financijskim mogućnostima, donijeti Uprava društva" kraj citata.

Financijski trošak ove Odluke u 2023./2024. godini u odnosu na ukupno isplaćene plaće u 2022. godini iznositi će povećanje ukupnog brutto troška za prosječno =15.308,22EUR na godišnjoj razini. Isto uključuje trošak još jednog zaposlenika na određeno vrijeme.

Napominjem da koeficijenti radnih mjesta u Društvu preuzeti su od koeficijenata zaposlenih u Općini Ližnjan-Lisignano. Komunalni radnik posjeduje koeficijent od 1,95 što je posljednje radnog mjesta "Arhivara" najmanji postojeći koeficijent.

10. Zapošljavanje

Na svojoj 1. sjednici Nadzornog odbora u 2023. godine data je Suglasnost Društvu na provođenje natječaja za zapošljavanje 1 (jednog) komunalnog radnika radnika m/ž na određeno vrijeme od 01. travnja do 30. rujna 2023. godine. Na Natječaj je pristiglo 4 (četiri) prijave od kojih dvije kandidata sa područja Općine Ližnjan-Lisignano. Pregledom istih ustanovljeno je da su samo 2 (dvije) pravovaljane, kandidati su potom pozvani na razgovor te je u provedenom postupku odabran kandidat E.K..

Isti je započeo sa radom dana 11. travnja 2023. godine i nije zadovoljio probni rad, stoga mu je uručen otkaz sa danom 10.05.2023. godine.

Uz suglasnost Nadzornog odbora objavljen je novi natječaj sa istim uvjetima, te je u ponvljenom postupku od dvije pristigle zamolbe izabran M.V. koji je potpisao Ugovor o radu na određeno vrijeme dana 16. lipnja 2023. godine, kada mu i započinje probni rad u trajanju od 1 (jednog) mjeseca.

Krajem mjeseca listopada ove godine Društvo je primilo dva zahtjeva za sporazumni prekid radnog odnosa od strane voditelja poslova i jednog komunalnog radnika. Slijedom navedenog Društvo je bilo primorano raspisati natječaj za zapošljavanje 1 (jednog) komunalnog radnika radnika m/ž na neodređeno vrijeme uz probni rad od 6 (šest) mjeseci na kojem su pristigle 3 ponude, a izabran je I.K..

Budući komunalnom radniku M.V. ističe ugovor na određeno vrijeme dana 15. prosinca 2023. godine, a uslijed pozitivnih ocjena rada tijekom provedenog vremena Društvo je sa istim sklopilo ugovor na neodređeno vrijeme.

No uslijed sve većih aktivnosti Društva, a najviše vezanih uz održavanje sve većih javnih površina, namjera je uprave da se već krajem siječnja 2024. godine raspiše novi natječaj za prijem u rad jednog komunalnog radnika na određeno vrijeme za period 01. ožujka do 01. rujna 2024. godine.

Zaključak

Društvo u svom radu nastavlja sa svojom misijom postizanja visokih standarda u svim djelatnostima kojima se bavi, sve sukladno raspoloživim ljudskim potencijalom i mehanizaciji. Zato razvijamo i planiramo nove programe.

Zaštita okoliša, održivi razvoj, društveno odgovorno poslovanje te dobrobit cijele zajednice samo su neki od naših glavnih smjernica u radu. Izgled krajolika i povratne pozitivne ocjene mještana potvrda su ispravnosti našeg rada.

KLASA: 363-01/23-01/68

URBROJ: 2163/.2024-2-23-68

Ližnjan, 18.12.23. godine

Uprava Društva:

Claudio Grbac v.r.